

Umowa nr WOR .....

z dnia ..... r. zawarta w Kietrze

pomiędzy:

**Gminą Kietrz** z siedzibą w Kietrze przy ul. 3 Maja 1, 48-130 Kietrz, NIP: 748-151-86-29, REGON: 531412898

reprezentowaną przez:

Panią Dorotę Przysiężną – Bator - Burmistrza Kietrza  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Beaty Trzecińskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”

**a**

.....  
.....  
.....

reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego na podstawie przeprowadzonego przetargu w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy:**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa związana z obsługą i utrzymaniem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanym dalej „PSZOK”. PSZOK dla mieszkańców Gminy Kietrz zlokalizowany jest przy Zakładzie Zagospodarowania Odpadów w Dzierżysławiu na wydzielonej części działki nr ew. 17/4, zgodnie z wytycznymi zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Termin wykonywania przedmiotu zamówienia strony ustalają na okres 12 miesięcy, począwszy od dnia 01.01.2025 r.

### § 3 Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca, w związku z realizacją usługi zobowiązany jest do:

- 1) Przyjmowania w PSZOK odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, bezpłatnie tylko od mieszkańców Gminy Kietrz. Każdy mieszkaniec z terenu zamieszkałego Gminy Kietrz będzie miał dostęp do PSZOK - własnym transportem i na własny koszt będzie mógł przywieźć posegregowane odpady, pochodzące z gospodarstw domowych w godzinach jego otwarcia, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 10<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>, w soboty w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) i w Wielką Sobotę od 9<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>.
- 2) Przyjmowania w PSZOK następujących rodzajów odpadów segregowanych z nieruchomości zamieszkałych:
  - a) tworzyw sztucznych,
  - b) opakowań z tworzyw sztucznych,
  - c) metali,
  - d) opakowań z metali,
  - e) papieru,
  - f) opakowań z papieru,
  - g) szkła,
  - h) opakowań ze szkła,
  - i) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
  - j) odpadów tekstyliów i odzieży,
  - k) gleby i ziemi, w tym kamieni w ilości 300 kg/rok/deklaracja; powyżej ustalonego limitu odpady będą przyjmowane za określoną opłatą uiszczaną przez mieszkańca,
  - l) olejów spożywczych,
  - m) bioodpadów,
  - n) przeterminowanych leków i chemikaliów,
  - o) odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych, w tym:
    - resztki farb, lakierów, klejów, lepiszczy i żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna,
    - rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam,
    - aerozole, pozostałości po domowych środkach dezynfekcji i dezynsekcji,
    - środki ochrony roślin,
    - odpady zawierające rtęć, np. świetlówki (tradycyjne żarówki nie są odpadem niebezpiecznym), termometry, przełączniki,
    - zużyte kartridże i tonery,
  - p) zużytych baterii i akumulatorów,
  - q) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - r) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - s) zużytych opon samochodowych do 20 cali, rowerowych i motorowerowych w ilości nieprzekraczającej 4 szt./rok/deklaracja, powyżej ustalonego limitu odpady będą przyjmowane za określoną opłatą uiszczaną przez mieszkańca,

- t) odpadów budowlanych i rozbiórkowych w ilości 500 kg/rok/deklaracja, powyżej ustalonego limitu odpady będą przyjmowane za określoną opłatą uiszczaną przez mieszkańca,
  - u) innych odpadów budowlanych: papa, ondulina, styropian, wełna mineralna w ilości 300 kg/rok/deklaracja; powyżej ustalonego limitu odpady będą przyjmowane za określoną opłatą uiszczaną przez mieszkańca,
  - v) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.
- 3) Przyjmowania na PSZOK odpadów budowlanych i rozbiórkowych, materiałów izolacyjnych oraz odpadowej papy a także opon samochodowych do 20 cali, rowerowych i motorowerowych powyżej ustalonego limitu, za określoną dodatkową opłatą, uiszczaną przez mieszkańca.
- 4) Dodatkowa opłata powyżej ustalonego limitu dotycząca odpadów wymienionych w § 3 ust. 1 pkt. 3 będzie ustalona przez Wykonawcę i uiszczana na jego konto.
- 5) Przyjmowania w PSZOK wyłącznie odpadów zielonych znajdujących się w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie w procesie kompostowania, tj. nie mogą być w stanie rozkładu, zgniłe czy sfermentowane.
- 6) Do PSZOK nie będą przyjmowane:
- a) odpady z terenów niezamieszkałych, m.in. pochodzące z działalności gospodarczej, wynikające z działalności innych instytucji,
  - b) odpady zawierające azbest,
  - c) szyby i części samochodowe,
  - d) szkła zbrojone i hartowane (należy je umieścić w pojemniku na odpady zmieszane),
  - e) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
  - f) żużle i popioły.
- 7) Przyjmowania odpadów przez upoważnionego pracownika PSZOK po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów.
- 8) Przyjmowania odpadów komunalnych wymienionych w § 3 ust. 1 pkt. 2 zbieranych selektywnie, nieodpłatnie od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kietrz, po uprzednim okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie Gminy Kietrz lub ostatecznego potwierdzenia dokonania opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych na rzecz gminy.
- 9) Przestrzegania wymagań określonych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
- a) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399);
  - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029);
  - c) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222);
  - d) ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 573);

- e) ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1004, 1635);
  - f) ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1087, 1089, 1473);
  - g) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 725, 834, 1222) oraz rozporządzeniami wydanymi na ich podstawie;
  - h) Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kietrz przyjętym Uchwałą Nr XV/174/2019 Rady Miejskiej w Kietrz z dnia 28 listopada 2019 r. ze zm.
  - i) Regulaminem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Kietrz, przyjętym Zarządzeniem Burmistrza Kietrza.
- 10) Realizacji zadania pod warunkiem posiadania:
- a) wpisu do rejestru działalności regulowanej,
  - b) wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,
  - c) decyzji zezwalającej na zbieranie odpadów, zgodnie z ustawą o odpadach,
  - d) innych decyzji niezbędnych do realizacji powierzonego zadania,
  - e) wpisu do rejestru Bazy Danych Odpadowych,
  - f) w przypadku braku zezwoleń Wykonawcy na przetwarzanie odpadów- umowy bądź umów zawartych z podmiotami posiadającymi zezwolenia na przetwarzanie odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia lub umowę bądź umowy na zawarte z podmiotami posiadającymi zezwolenia na zbieranie odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia wraz z oświadczeniem tych podmiotów, iż odpady przekazywane przez Wykonawcę zostaną przekazane podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów,
  - g) spełnienia wymagań przepisów bhp oraz p-poż,
  - h) zapewnienia pracy Punktu w określonych godzinach i dniach tygodnia zgodnie z Regulaminem PSZOK,
  - i) wydawania w formie papierowej, osobom przekazującym odpady do PSZOK, formularza przyjęcia odpadów zawierającego dane przekazującego odpady: imię i nazwisko, adres zamieszkania, datę przyjęcia odpadu, rodzaj, kod oraz ilość odpadu oraz podpis obsługującego PSZOK,
  - j) ponoszenia wszystkich kosztów związanych z utrzymaniem i funkcjonowaniem PSZOK, a w szczególności:
    - koszty pracownicze
    - koszty administracyjne
    - koszty zagospodarowania odpadów 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów
    - inne koszty związane z obsługą i utrzymaniem PSZOK.
- 11) Zbierania i magazynowania odpadów z zachowaniem następujących warunków:
- a) zbieranie i magazynowanie odpadów odbywać się będzie zgodnie z posiadanymi zezwoleniami i decyzjami;
  - b) wszystkie odpady przewidziane do zbierania będą magazynowane wyłącznie do momentu zgromadzenia ilości odpowiedniej do dalszego transportu, przy zwróceniu szczególnej uwagi na odpady zielone i inne, w przypadku których czas

magazynowania jest związany ze zmianami fizykochemicznymi, jakie w nich zachodzą przy dłuższym magazynowaniu; dotyczy to w szczególności odpadów nietrwałych ulegających np. procesom biodegradacji;

c) zgodnie z obowiązującymi i przewidzianymi dla nich przepisami, tak aby nie stwarzały zagrożenia dla ludzi i środowiska.

12) Prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszego zamówienia:

a) sporządzanie i przekazywanie miesięcznych sprawozdań potwierdzających sposób zagospodarowania danej ilości i rodzaju odebranych odpadów, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym,

b) miesięczne sprawozdania winny zawierać następujące dane:

- nazwa i adres podmiotu prowadzącego PSZOK,
- imię i nazwisko osoby pracującej przy obsłudze PSZOK,
- imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za sporządzenie sprawozdania,
- nr telefonu kontaktowego do pracownika i osoby odpowiedzialnej,
- okres, za który sprawozdanie jest składane,
- ewidencja właścicieli nieruchomości, którzy dostarczyli odpady do PSZOK,
- ewidencja odpadów przyjętych do PSZOK z określeniem rodzaju i ilości przyjętych odpadów,
- informacje o miejscu, sposobie, rodzaju i masie odpadów poddanych poszczególnym sposobom zagospodarowania,

c) sporządzania potwierżeń przyjęcia odpadów od mieszkańców na formularzach przyjęcia odpadów oraz przekazywanie ich do Zamawiającego w terminie nie później niż 15 dni kalendarzowych następujących po miesiącu, którego dotyczą;

d) potwierdzenia przyjęcia odpadów odbywa się na formularzu przyjęcia odpadów, zawierającym dane przekazującego odpady: imię i nazwisko, adres zamieszkania, datę przyjęcia odpadu, wagę, rodzaj i kod odpadu oraz podpis obsługującego PSZOK,

e) obsługi prowadzenia rejestru mieszkańców, od których przyjęto odpady na PSZOK,

f) wypełniania formularza przyjęcia odpadów i nadzór nad prawidłowością jego wypełnienia,

g) prowadzenia ewidencji ilościowej i rodzajowej odpadów przyjmowanych do punktu,

h) przyjmowania od mieszkańców pisemnych oświadczeń (zał. nr 1 do Regulaminu PSZOK) o pochodzeniu odpadów oraz przekazywanie ich do Zamawiającego w terminie nie później niż 15 dni kalendarzowych następujących po miesiącu, którego dotyczą,

i) prowadzenia ewidencji ilościowej i rodzajowej odpadów przekazanych do odpowiednich instalacji.

13) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) osób zajmujących się klasyfikowaniem i przyjmowaniem odpadów,

- b) osoby sprawującej nadzór nad realizacją przedmiotu umowy, wykonującej sprawozdawczość i raportowanie.
- 14) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 15) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane pkt 13 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności lub przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę, poświadczone za zgodność z oryginałem;
  - b) inne dokumenty zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
  - c) nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia lub kopii zawartych umów lub innych dokumentów będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób świadczących usługi na podstawie stosunku pracy.
- 16) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 13 czynności.
- 17) Inne wymagania stawiane Wykonawcy:
- a) zapewnienie zalegalizowanej wagi,
  - b) zapewnienie pomieszczenia socjalnego dla obsługi punktu wraz z niezbędnym wyposażeniem, w tym media,
  - c) Wykonawca zapewni kontakt telefoniczny z obsługą PSZOK w godzinach otwarcia punktu,

- d) utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK.
- 18) Wykonawca jest odpowiedzialny za transport odpadów do instalacji przetwarzania oraz za organizację zagospodarowania zebranych odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 19) Jeżeli w danym miesiącu w PSZOK nie zostaną odebrane żadne odpady z poszczególnych rodzajów koszty wynagrodzenia pracownika pokrywa Wykonawca.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności do:
  - 1) dostarczenia Wykonawcy wykazu nieruchomości, z których przyjmowane będą odpady na PSZOK.
  - 2) dostarczenia Wykonawcy Regulaminu funkcjonowania PSZOK.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

#### **§ 5**

#### **Przedstawiciele stron:**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, elektronicznej lub faksem.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
3. Przedstawicielami Stron, w zakresie przedmiotu umowy są:  
ze strony Zamawiającego:
  - 1) Ireneusz Kaczmar
  - 2) Marta Tołpaze strony Wykonawcy:
  - 1) .....
  - 2) .....
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§ 6**  
**Wynagrodzenia**

1. Wykonawca będzie rozliczał się z Zamawiającym biorąc pod uwagę udokumentowane, wyrażone w Mg, ilości poszczególnych rodzajów faktycznie odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów tj. iloczyn ilości odpadów danego rodzaju x cena za dany rodzaj odpadu i suma iloczynów poszczególnych rodzajów odpadów będzie wynagrodzeniem miesięcznym. Do PSZOK będą przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

<b>Lp.</b>	<b>Kod odpadów</b>	<b>Rodzaj odpadów</b>	<b>Cena jednostkowa netto za 1 Mg odpadów (podana w formularzu ofertowym)</b>
1.	<b>Tworzywa sztuczne</b>		
	20 01 39	Tworzywa sztuczne	..... zł/Mg
	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	
2.	<b>Metale</b>		
	20 01 40	Metale	..... zł/Mg
	15 01 04	Opakowania metali	
3.	<b>Papier i tektura</b>		
	20 01 01	Papier i tektura	..... zł/Mg
	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	
4.	<b>Szkło</b>		
	20 01 02	Szkło	..... zł/Mg
	15 01 07	Opakowania ze szkła	
5.	<b>Opakowania wielomateriałowe</b>		
	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	..... zł/Mg
6.	<b>Zużyta odzież</b>		
	20 01 10	Odzież	..... zł/Mg
	20 01 11	Tekstylia	
7.	<b>Odpady nieujęte w innych grupach</b>		
	16 01 03	Zużyte opony samochodowe do 20 cali w ilości nieprzekraczającej 4 szt. rocznie na jedną złożoną deklarację przez właściciela nieruchomości	..... zł/Mg
8.	<b>Chemikalia</b>		
	20 01 14	Kwasy	..... zł/Mg
	20 01 13	Rozpuszczalniki	

	20 01 15	Alkalia	
	20 01 21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	
	20 01 23	Urządzenia zawierające freony	
	20 01 29	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	
	20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	
	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne inne niż wymienione w 20 01 27*	
	20 01 17	Odczynniki fotograficzne	
	20 01 19	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)	
	20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	
9.	<b>Zużyte baterie i akumulatory</b>		
	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowalne baterie i akumulatory zawierające te baterie	..... zł/Mg
10.	<b>Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny</b>		
	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	.....zł/Mg
	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35*	

	20 01 21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	
11.	<b>Odpady wielkogabarytowe</b>		
	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	..... zł/Mg
12.	<b>Odpady ulegające biodegradacji</b>		
	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	..... zł/Mg
13.	<b>Odpady budowlane i remontowe, pochodzące z drobnych remontów wykonywanych samodzielnie przez mieszkańców w ilości nieprzekraczającej 500 kilogramów rocznie na jedną złożoną deklarację przez właściciela nieruchomości</b>		
	17 01 80	Usunięte tynki, tapety, okleiny itp.	..... zł/Mg
	17 01 82	Inne niewymienione odpady	
	17 02 01	Drewno	
	17 02 02	Szkło	
	17 02 03	Tworzywa sztuczne	
	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	
	17 01 02	Gruz ceglany	
	17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	
	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	
14.	<b>Inne odpady budowlane (papa, styropian, wełna mineralna, ondulina), pochodzące z drobnych remontów, niewymagających zezwolenia lub zgłoszenia budowlanego w ilości nieprzekraczającej 300 kilogramów rocznie na jedną złożoną deklarację przez właściciela nieruchomości</b>		
	17 06 04	Materiały izolacyjne	..... zł/Mg
	17 03 80	Odpadowa papa	
15.	<b>Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki oraz przeterminowane leki</b>		
	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	..... zł/Mg

16.	<b>Leki inne niż wymienione w 20 01 31</b>		
	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	..... zł/Mg
17.	<b>Gleba i ziemia, w tym kamienie w ilości nieprzekraczającej 300 kilogramów rocznie na jedną złożoną deklarację przez właściciela nieruchomości</b>		
	20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie	..... zł/Mg
18.	<b>Oleje i tłuszcze jadalne</b>		
	20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne	..... zł/Mg
	20 01 26*	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	

2. Ceny jednostkowe podane za 1 Mg odpadów są cenami netto, do których należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej stawce.
3. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć ..... zł brutto (słownie:...../100), zgodnie z ofertą cenową.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją usługi, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, które Wykonawca winien przewidzieć przy dołożeniu należytej staranności.
5. Termin płatności ustala się na ..... dni od dnia otrzymania faktury.
6. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

## § 7

### **Ochrona danych osobowych:**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej Rozporządzeniu, Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.

2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Rozporządzeniu, Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie całej umowy, o którym mowa w § 6 ust. 3,
  - 2) Za wypowiedzenie umowy przez wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za wykonanie całej umowy, o którym mowa w § 6 ust. 3,
  - 3) Za nieświadczanie przez PSZOK usługi odbioru przewidzianych frakcji odpadów w wyznaczonym dniu i godzinach jego otwarcia 100 zł za każdy zgłoszony przypadek,
  - 4) Za nieprowadzenie ewidencji lub za nienależyte prowadzenie ewidencji przyjmowanych odpadów w PSZOK w wysokości 100 zł za każdy zgłoszony przypadek.
2. Kwoty należne Zamawiającemu z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz wykonawcy, w oparciu o notę księgową wystawioną przez zamawiającego.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca naruszy w sposób istotny i rażący postanowienia umowy.
2. Gdy Wykonawca nie zapewni jakości usługi zgodnej ze złożoną ofertą, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego. Odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania wykonania usług zgodnie z umową.
3. Gdy wykonawca nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa, niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 3 dni od dnia wezwania do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających fakt spełniania wymogów.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) niewywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania przez Wykonawcę do zapłaty, jednakże dopiero po upływie trzech miesięcy od terminu zapłaty ustalonego w niniejszej umowie,
  - 2) gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Zmiany umowy:**

1. Zamawiający może dokonać zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku:
  - 1) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
  - 2) Zmiany danych rejestrowych oraz rachunku bankowego, na który Zamawiający winien przekazywać Wykonawcy wynagrodzenie.
  - 3) Zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga pisemnego aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.
3. Klauzula waloryzacyjna.
  - 1) Zgodnie z art. 439 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wartości cen jednostkowych netto, o których mowa w § 6 ust.1 podlegają zmianie (wzrostowi albo obniżeniu) o wskaźnik zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem

publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „wskaźnik GUS”), z uwzględnieniem poniższych postanowień.

- 2) Zmiana cen jednostkowych netto, o których mowa w § 6 ust.1 dokonuje się:
  - a) w przypadku gdy skumulowana, procentowa zmiana (wzrost albo obniżenie) wskaźnika GUS, począwszy od pierwszego, pełnego miesiąca kalendarzowego od daty zawarcia umowy albo terminu składania ofert (w przypadku, o którym mowa w art. 439 ust. 3 Prawa zamówień publicznych) wynosi, na moment dokonywania waloryzacji, więcej niż 10,0 %,
  - b) na podstawie wniosku, uwzględniającego zwaloryzowane ceny jednostkowe, złożonego przez jedną ze stron umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy albo terminu składania ofert (w przypadku, o którym mowa w art. 439 ust. 3 Prawa zamówień publicznych).
  - c) Wniosek o zmianę dotyczy wyłącznie cen jednostkowych netto o których mowa w § 6 ust.1, za usługi wykonane po upływie 6 miesięcy od rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy,
  - d) po upływie pierwszych 6 miesięcy realizacji umowy, kolejne zmiany mogą zostać dokonane po upływie kolejnych 6 miesięcy realizacji umowy.
  - e) strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić we wniosku, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy należy do Strony wnioskującej o zmianę,
- 3) waloryzacja cen jednostkowych netto o których mowa w § 6 ust.1 polega na zmianie (powiększeniu albo obniżeniu) cen jednostkowych netto z oferty Wykonawcy, o wartość skumulowanej procentowej zmiany wskaźnika GUS pomniejszonej o wskaźnik 5% odpowiadający zwykłemu ryzyku kontraktowemu. Waloryzacja może polegać na wstecznym przeliczeniu wartości faktury dotyczącej przeszłego okresu rozliczeniowego i złożeniu jej korekty, jeśli wskaźnik GUS został opublikowany po złożeniu faktury nieuwzględniającej dopuszczalnej waloryzacji.
- 4) Wynagrodzenie wykonawcy otrzymane w wyniku waloryzacji nie może być wyższe niż 110 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.3 umowy. Zamawiający informuje Wykonawcę o stwierdzeniu ww. przekroczenia.
- 5) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 3 pkt 1) - 6), zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
- 6) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.

**§ 11**  
**Postanowienia końcowe**

1. Za wszystkie szkody związane z wykonywaniem przedmiotu umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygnięte będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

---

---