

projektowane postanowienia umowy

Umowa nr .....

z dnia ..... zawarta w Kietrze

**pomiędzy:**

Gminą Kietrz z siedzibą w Kietrze przy ul. 3 Maja 1 reprezentowaną przez:  
Burmistrza Kietrza – Panią Dorotę Przysiężną - Bator  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Beaty Trzcińskiej

NIP 748-15-18-629

REGON 531412898

zwaną dalej „Zamawiającym”

**a**

.....  
.....  
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego znak WOR 271.2.2023, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy:**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą:  
**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kietrz.**

**Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:**

- 1) Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych oraz domków letniskowych i nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, na których powstają odpady komunalne na terenie gminy Kietrz, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu

czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469), zwanej dalej ustawą, zapisami obowiązującego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego, przepisami obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kietrz oraz Uchwały Rady Miejskiej w Kietrz w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

- 2) Zakup i dystrybucję worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
  - 3) Wyposażenie nieruchomości w urządzenia – pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych oraz do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych (w tym popiołów i żużli paleniskowych) na czas trwania umowy.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem niniejszej umowy zawarty jest w załącznikach stanowiących integralną częścią umowy:
- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia będącego przedmiotem umowy – załącznik nr 1.
  - 2) orientacyjne odległości między miejscowościami z terenu Gminy Kietrz – załącznik mapowy – załącznik nr 2.

## § 2

### **Oświadczenie Wykonawcy:**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust.1 przez cały okres realizacji umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który dokonywane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, jest uwzględniony na tzw. białej liście podatników VAT.

## § 3

### **Obowiązki Wykonawcy:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
2. Odbieranie i zagospodarowanie zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych.
3. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki odpadów bezpośrednio z terenów nieruchomości zamieszkałych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielnego odbioru każdego rodzaju odpadów selektywnie zebranych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego

harmonogramem wywozu. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia harmonogramu wywozu odpadów przed podpisaniem umowy.

6. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram powinien być dostarczony przez Wykonawcę dla każdego właściciela nieruchomości objętego odbiorem odpadów komunalnych.
7. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.
8. Wykonawca powinien na bieżąco uzupełniać rejestr nieruchomości zgodnie ze zgłoszeniami przekazywanymi przez Zamawiającego. Odbiór odpadów z nowych nieruchomości następuje w najbliższym określonym w harmonogramie terminie.
9. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 19.00.
10. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności rolniczej i gospodarczej – odpady poprodukcyjne.
11. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia zanieczyszczeń powstających w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz uprzątnięcia odpadów z terenów znajdujących się w pobliżu pojemników, które uległy zanieczyszczeniu na skutek przepełnienia pojemników.
12. Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego opróżniania pojemników podczas odbioru (niedopuszczalne jest pozostawienie części odpadów w pojemniku).
13. Wykonawca ma obowiązek transportu i zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów poprzez przekazanie ich do odzysku przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przewożonych odpadów podczas transportu w sposób uniemożliwiający ich wysypywanie się.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania pakietu startowego, tj. 1 pojemnika 120 l na odpady zmieszane, 1 pojemnika 120 l na popioły i żużle oraz worków do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych, którzy po raz pierwszy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wykorzystywane pojemniki winny być wykonane zgodnie z normą PN-EN-840 oraz posiadać atest PZH. Pakiet startowy wraz z pojemnikami należy dostarczyć w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
16. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zakupu i dostarczenia do nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny, kolorowych worków o pojemności 120 litrów przeznaczonych na gromadzenie odpadów segregowanych:
  - niebieskiego z przeznaczeniem na papier i tekturę, opakowania z papieru i tektury;
  - zielonego z przeznaczeniem na szkło i opakowania ze szkła;
  - żółtego z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali, zmieszane odpady opakowaniowe i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

– brązowego na bioodpady (w tym odpady zielone).

15. Worki i pojemniki do selektywnej zbiórki powinny być zaopatrzone w informację, jakie odpady wrzucać do danego worka, pojemnika w ramach prowadzonej selektywnej zbiórki.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania pakietu startowego worków do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych, niezwłocznie po złożeniu nowej deklaracji:

Lp.	Rodzaj odpadów	Liczba worków w pakiecie
1.	Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury	2 szt.
2.	Szkło, opakowania ze szkła	3 szt.
3.	Tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania z metali, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zmieszane odpady opakowaniowe	4 szt.
4.	Bioodpady (w tym odpady zielone)	4 szt.

17. Każde następane wyposażenie nieruchomości w worki nastąpi z częstotliwością wg potrzeb, tj. za każdy odebrany, zapełniony worek z terenu nieruchomości Wykonawca ma obowiązek dostarczyć nowy, w tym samym kolorze.
18. Wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów przez Wykonawcę powinno następować w sposób uniemożliwiający ich kradzież i przypadkowe zniszczenie.
19. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: [srodowisko@kietrz.pl](mailto:srodowisko@kietrz.pl) do godziny 8.00 rano następnego dnia roboczego. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny.
20. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydanych worków do segregacji zgodnie z załącznikiem nr 4 pkt 3 oraz załącznikiem nr 5 pkt 3.
21. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowej ewidencji odebranych odpadów zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie oraz składania Zamawiającemu miesięcznej sprawozdawczości w zakresie ilości zebranych odpadów komunalnych w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów z podaniem ich kodów, klasyfikowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 10) zgodnie z załącznikiem nr 4 pkt 1 oraz Załącznikiem nr 5 pkt 1 do niniejszej umowy.
22. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co miesiąc Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane odpady, w zakresie ilości zebranych odpadów (ilość i pojemność pojemników z odpadami zmieszanymi oraz ilość poszczególnych worków i pojemników

- z odpadami zebranymi selektywnie) zgodnie z załącznikiem nr 4 pkt 2 oraz załącznikiem nr 5 pkt 2.
23. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469).
  24. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportów i sprawozdań w terminie 14 dni od zakończenia danego okresu objętego raportem, sprawozdaniem.
  25. Wykonawca zobligowany jest do przekazania Zamawiającemu niezbędnych informacji umożliwiających sporządzenie rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w terminie do 28 lutego roku następującego po okresie sprawozdawczym.
  26. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Kietrz, Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, bioodpady oraz pozostałości po sortowaniu odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do odpowiedniej instalacji komunalnej właściwej dla Gminy Kietrz. W przypadku awarii ww. instalacji komunalnej, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odpady na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi, do której przypisana jest Gmina Kietrz, zgodnie z obowiązującym Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego. Wykonawca jest zobligowany do przedstawienia Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodu potwierdzającego dokonanie tych czynności, tj. wydruku potwierdzenia wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO.
  27. Wykonawca współodpowiedzialny jest wraz z Gminą Kietrz za zagospodarowanie wszystkich zebranych z terenu gminy Kietrz odpadów komunalnych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz do osiągnięcia przez Gminę Kietrz wymaganych ustawowo poziomów recyklingu oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  28. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia wszystkich wymagań z art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  29. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r., poz. 122).
  30. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskiwanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
  31. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 1 400 000,00 zł (słownie: jeden milion czterysta tysięcy złotych) przez cały okres realizacji Umowy. W terminie podpisania Umowy wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy

ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nie przedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy) o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.

#### § 4

##### **Obowiązki Zamawiającego:**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) współpracy i uzgodnień z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Kietrz.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) kierowców do obsługi pojazdów do przewozu odpadów,
  - 2) osób zajmujących się odbieraniem odpadów,
  - 3) osoby sprawującej nadzór nad realizacją przedmiotu umowy, wykonującej sprawozdawczość i raportowanie.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) każdorazowo na żądanie zamawiającego, w terminie wskazanym przez zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności lub przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę, poświadczony za zgodność z oryginałem;
  - 2) inne dokumenty zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika.

wnika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;

- 3) nieprzedłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia lub kopii zawartych umów lub innych dokumentów będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób świadczących usługi na podstawie stosunku pracy.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 5 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 5 czynności.

## § 5

### **Uprawnienia Zamawiającego:**

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do:
  - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.
  - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 1 pkt 2), odnoszące się do usług świadczonych przez podwykonawców Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub od podwykonawców.
3. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywaniu przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu Umowy, jak również spełnianiem przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogów opisanych w § 2 Umowy, w terminie i w sposób określony przez Zamawiającego.

## § 6

### Przedstawiciele stron:

1. Wszelakie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, elektronicznej lub faksem.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
3. Przedstawicielami Stron, w zakresie przedmiotu umowy są:  
ze strony Zamawiającego:
  - 1) .....
  - 2).....ze strony Wykonawcy:
  - 1) .....
  - 2) .....
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

## § 7

### Termin realizacji:

Wykonawca zrealizuje usługi objęte umową w terminie **od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**

## § 8

### Wynagrodzenie:

1. Całkowite wynagrodzenie ofertowe z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wynosi ..... brutto (słownie złotych: .....). Określone zostało, jako iloczyn przewidywanych ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego oraz wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych:
  - 1) ..... zł netto + 8% VAT = ..... zł (słownie złotych: .....)  
brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
  - 2) ..... zł netto + 8% VAT = ..... zł (słownie złotych: .....)  
brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, metali, opakowań z metali, zmieszanych odpadów opakowaniowych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;

- 3) ..... zł netto + 8% VAT = ..... zł (słownie złotych:.....)  
brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] papieru i tektury, opakowań z papieru i tektury;
  - 4) ..... zł netto + 8% VAT = ..... zł (słownie złotych: .....)  
brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] szkła i opakowań ze szkła;
  - 5) ..... zł netto + 8% VAT = ..... zł (słownie złotych:.....)  
brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] bioodpadów (w tym odpadów zielonych);
  - 6) ..... zł netto + 8% VAT = ..... zł (słownie złotych: .....)  
brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] popiołów i żużli paleniskowych;
  - 7) ..... zł netto + 8% VAT = ..... zł (słownie złotych: .....)  
brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] odpadów wielkogabarytowych;
  - 8) ..... zł netto + 8% VAT = ..... zł (słownie złotych:.....)  
brutto za odbiór i zagospodarowanie 1 [Mg] zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych.
2. Odbiór usług będących przedmiotem niniejszej umowy odbywać się będzie w terminie co miesięcznym i zakończony jest sporządzeniem miesięcznego protokołu odbioru świadczenia usługi, zaopatrzonego podpisaniem obu stron (załącznik nr 3).
  3. Miesięczny protokół odbioru świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest przekazywać w terminie do 7 dni od dnia zakończenia danego miesiąca
  4. Podstawą do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół świadczenia usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. W protokole odbioru zawiera się informację o ilości odebranych odpadów oraz osiągniętych poziomach odzysku. Wzór protokołu świadczenia usług stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
  5. Termin płatności ustala się do 30 dni od dnia otrzymania faktury.
  6. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
  7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
  9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
  10. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przenoszone na inne podmioty pod jakimkolwiek tytułem prawnym, chyba, że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
  11. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki nie mogą być przenoszone na inne podmioty w wyniku wykonania umowy poręczenia albo innej umowy zmieniającej strony stosunku obligacyjnego, chyba że Zamawiający wyrazi na to przeniesienie zgodę w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

## § 9

### **Kontrola wykonanych usług i odbiór usług:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz kontroli dokumentacji powykonawczej wykonanych usług. Stwierdzone nieprawidłowości będą dokumentowane w formie pisemnej i doręczane Wykonawcy celem ustosunkowania się.
2. Odbiór wykonanych usług danego miesiąca nastąpi po spełnieniu przez Wykonawcę następujących warunków:
  - 1) Zamawiający otrzyma od Wykonawcy komplet dokumentacji powykonawczej wszystkich usług wraz z ich wyceną.
  - 2) Zamawiający udokumentuje odbiór usług protokołem odbioru podpisanym przez obie strony umowy, zgodnym ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

## § 10

### **Sprawozdawczość:**

Wykonawca ma obowiązek dostarczenia w terminie 14 dni od zakończenia danego okresu objętego raportem, sprawozdaniem, pisemnie Zamawiającemu:

- 1) Raport miesięczny ilości [Mg] i rodzajów odebranych odpadów komunalnych z gminy Kietrz - teren miasta Kietrz - zgodnie z załącznikiem nr 4.
- 2) Raport miesięczny ilości [Mg] i rodzajów odebranych odpadów komunalnych z gminy Kietrz - teren wiejski- zgodnie z załącznikiem nr 5;
- 3) Sprawozdań rocznych, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023, poz. 1469).

## § 11

### **Ochrona danych osobowych:**

Klauzula informacyjna RODO dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Kietrza mający siedzibę pod adresem: ul. 3 Maja 1, 48-130 Kietrz.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy pisemnie na adres siedziby Administratora, pod numerem tel.: 887818800 lub poprzez e-mail: biuro@centrumcyfryzacji.pl;
3. Cele przetwarzania i podstawa prawna: Dane Zleceniobiorcy będą przetwarzane w celu

zawarcia i realizacji umowy cywilno-prawnej w zakresie określonym obowiązującymi przepisami, w tymi przepisami prawa cywilnego; w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa; w zakresie gdzie przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania przez Administratora celów kontaktowych oraz realizacji praw i obowiązków podmiotów realizujących umowy cywilnoprawne w ramach, których następuje przekazanie danych osobowych, jak również w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub w celu obrony przed roszczeniami i celach archiwizacyjnych - art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f RODO.

4. Zleceniobiorcy danych: Dane osobowe przekazane w umowach cywilnoprawnych mogą być udostępniane upoważnionym pracownikom Administratora, członkom organów Administratora, podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe Wspólnoty mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa oraz podmiotom realizującym usługi w imieniu i na rzecz Administratora w zakresie niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania.
5. Okres przechowywania danych: Dane przetwarzane będą przez okres trwania umowy, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń, zgodnie z art. 118 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.), a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w zakresie archiwizacji.
6. Prawa podmiotów danych: Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Zleceniobiorcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 531 03 00.
8. Źródło pochodzenia danych osobowych: Dane pochodzą od osób których dane dotyczą i zostały udostępnione na podstawie zawartej umowy cywilno-prawnej.
9. Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych: Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno-prawnej. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie.
10. Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej: Może wystąpić, jeżeli wystąpi o to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa, jednak po wykazaniu zgodności z przepisami RODO.
11. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu: Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## § 12

### **Podwykonawcy:**

1. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
3. W przypadku wykonania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania na dzień zawarcia z Wykonawcą warunkowej umowy świadczenia usług, wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zawartej z podwykonawcą umowy z terminie 3 dni od daty jej zawarcia, jednakże nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia przez Wykonawcę usług w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia w terminie 10 dni od daty otrzymania umowy opisanej w ust. 4 sprzeciwu co do powierzenia przez Wykonawcę wykonania usług objętych umową przez wskazanego w niej podwykonawcę, w sytuacji gdy podwykonawca nie posiada stosownych zezwoleń i wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy, iż znana jest mu treść niniejszej Umowy. Dokument ten Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą.

## § 13

### **Kary umowne:**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust.1,
  - 2) za każdy potwierdzony przypadek nie dokonania odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości lub odbierania odpadów po terminie określonym w zatwierdzonym harmonogramie, w wysokości 50 zł, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za każdy dzień opóźnienia w złożeniu raportu lub sprawozdania o którym mowa w § 10 umowy w wysokości 100 zł,
  - 4) za niewyposażenie nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w worki do selektywnej zbiórki gromadzenia odpadów w wysokości 50,00 zł za każde

- stwierdzone uchybienie nie usunięte w ciągu 24 godzin od zgłoszenia Zamawiającego do Wykonawcy,
- 5) za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu w wysokości 300 zł,
  - 6) za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 4 ust 5, w wysokości 1000,00 zł.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
  3. Jeżeli naliczone kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy z wyłączeniem przypadków odstąpienia określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720) oraz w § 14 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 umowy.

## § 14

### **Odstąpienie od umowy:**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, odstąpienie od umowy może wystąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach – w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął odbierania odpadów, zgodnie z obowiązującym harmonogramem lub nie kontynuuje odbierania odpadów bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego. Odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 3 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji usługi,
  - 3) gdy Wykonawca nie zapewni jakości usługi zgodnej z zaproszeniem i złożoną ofertą, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego. Odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania wykonania usług zgodnie z umową.
  - 4) gdy wykonawca nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa, niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 3 dni od dnia wezwania do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających fakt spełniania wymogów.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) nie wywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania przez Wykonawcę do zapłaty, jednakże dopiero po upływie trzech miesięcy od terminu zapłaty ustalonego w niniejszej umowie,

- 2) gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

## § 15

### **Zmiany umowy:**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
  - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
    - a) zmiany stawki (zmniejszenia, zwiększenia) podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego o zakres tej zmiany, z zastrzeżeniem iż cena netto nie ulegnie zmianie,
    - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – w tym przypadku Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
    - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – w tym przypadku Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
    - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat dla pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – w tym przypadku Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
    - e) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, rozumianych zarówno jako wzrost, jak i obniżenie cen lub kosztów względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, przy czym:
      - jeżeli zmiana ceny materiałów lub kosztów względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, zmieni się o co najmniej 10 %, każda ze Stron uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wysokość wynagrodzenia,

obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem, o ile druga Strona uzna, iż rzeczywiście doszło do zmiany cen materiałów lub kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia,

- zmiana wynagrodzenia ustalana będzie w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
- strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić we wniosku, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy należy do Strony wnioskującej o zmianę,
- za początkowy termin ustalenia zmiany ceny wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień zawarcia umowy,
- Wykonawca może wystąpić z wnioskiem nie częściej niż raz na 12 miesięcy,
- łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 10 % wartości umowy określonej w § 8 ust. 1,
- Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu z Zamawiającym, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
  - okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy,i poinformowania pisemnie Zamawiającego o dokonanej zmianie wynagrodzenia podwykonawcy lub powodach braku dokonania takiej zmiany. Do zawiadomienia Wykonawca załączy oświadczenie podwykonawcy potwierdzającego dokonanie zmiany.

2) zmiany obligatoryjne wynikające ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa niezależne od stron.

2. Zmiany, o których mowa w pkt 1 mogą zostać wprowadzone do umowy na pisemny, uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek Wykonawcy. Niezależnie od obowiązku załączenia do wniosku szczegółowej kalkulacji kosztów Wykonawca zobowiązany jest wykazać i udowodnić Zamawiającemu wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegać weryfikacji Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszego ustępu.
3. Klauzula waloryzacji, o której mowa w pkt 1, nie może służyć do naprawy błędów Wykonawcy dokonanych w trakcie kalkulacji ceny oferty.
4. Zmiany, o których mowa w pkt 2 będą miały zastosowanie do usług wykonywanych od miesiąca następnego po dniu wprowadzenia zmiany w treści niniejszej umowy.

5. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego wszelkich informacji, danych, wyliczeń oraz stosownych dowodów potwierdzających zasadność wprowadzenia zmian do umowy.
6. W pozostałym zakresie do zmian umowy stosuje się art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zmiana lokalizacji Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, a także zmiany w harmonogramie realizacji umowy nie powodują konieczności wprowadzenia zmian do umowy w postaci aneksu.
9. W przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonywanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności, (m. in.: brak możliwości dojazdu do nieruchomości spowodowany warunkami atmosferycznymi, przeszkodami w postaci zatorów na drogach lub prowadzonych prac remontowych; awarie pojazdów uniemożliwiające kontynuowanie wykonania usługi), uniemożliwiającej terminowe wykonanie umowy, Strony przyjmują następujące postępowanie:
  - 1) Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego na wyznaczony adres poczty elektronicznej: [sdrowisko@kietrz.pl](mailto:sdrowisko@kietrz.pl) oraz [sekretariat@kietrz.pl](mailto:sekretariat@kietrz.pl) o wystąpieniu przypadku siły wyższej, do godziny 8:00 następnego dnia roboczego po dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej,
  - 2) W razie braku zawiadomienia, o którym mowa wyżej, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o uznanie wystąpienia siły wyższej,
  - 3) W razie wystąpienia przypadku siły wyższej, termin realizacji przedmiotu zamówienia oraz harmonogram w poszczególnych rejonach zostaje przesunięty o czas, przez który wskutek działania siły wyższej niemożliwe było rozpoczęcie bądź kontynuowanie usługi,
  - 4) Część usługi, która z powodu zaistnienia siły wyższej nie została wykonana w ustalonym terminie należy wykonać niezwłocznie po ustaleniu działania siły wyższej.

## § 16

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygnięte będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 – ech jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze Stron.
4. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

- 2) Załącznik nr 2 – orientacyjne odległości między miejscowościami z terenu Gminy Kietrz załącznik mapowy.
- 3) Załącznik nr 3 – protokół odbioru usług.
- 4) Załącznik nr 4 – raport miesięczny ilości [Mg] i rodzajów odebranych odpadów komunalnych z gminy Kietrz- teren miasta Kietrz.
- 5) Załącznik nr 5 – raport miesięczny ilości [Mg] i rodzajów odebranych odpadów komunalnych z gminy Kietrz – teren wiejski.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**