URZĄD MIEJSKI
w Kietrzu

48-130 Kietrz, ul. 3 Maja 1
tel. +48 77 485 43 56 do 58
tel. +48 77 485 45 04
fax: +48 77 485 43 59
sekretariat@kietrz.pl
www.kietrz.pl

Kietrz, dnia 31.01.2023 r.

Procedura uzyskania dotacji z budżetu Gminy Kietrz

1. Złóż **wniosek** o dotację	Wniosek można złożyć w Urzędzie Miejskim w Kietrzu **wyłącznie podczas naboru wniosków** na dany rok. Ogłoszenie o rozpoczęciu naboru umieszczane jest na stronach internetowych urzędu, na tablicach ogłoszeń w urzędzie oraz w poszczególnych sołectwach. Wypełniając wniosek należy określić planowany termin realizacji zadania (najpóźniej do 31 października danego roku) - będzie to miało wpływ na późniejszy termin wypłaty dotacji oraz jej rozliczenia.
2. Na Twojej posesji zostanie przeprowadzona **lustracja** przed realizacją zadania	Komisja powołana przez Burmistrza Kietrza przeprowadzi na nieruchomości lustrację przed rozpoczęciem prac i sporządzi dokumentację fotograficzną.
3. Zaopiniowanie wniosku i akceptacja Burmistrza	Uzupełnij wszystkie dokumenty stanowiące załączniki do wniosku. Kompletny wniosek, zaopiniowany pozytywnie przez Komisję oraz zaakceptowany przez Burmistrza Kietrza będzie podstawą do podpisania umowy.
4. Podpisanie **umowy**	Po podpisaniu umowy można przystąpić do realizacji prac.
5. **Realizacja** zadania	Można przystąpić do realizacji zadania, tj. usuwanie azbestu, zakup i montaż pieca, kolektorów słonecznych i pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej, przydomowej oczyszczalni ścieków.
6. **Wypłata** dotacji	Wypłata dotacji nastąpi nie wcześniej, niż 30 dni przed planowanym terminem zakończenia prac (określonym we wniosku).
7. **Rozliczenie** dotacji	Rozliczenie następuje na podstawie dostarczonych faktur VAT za wykonanie zadania, będącego przedmiotem umowy oraz pozostałych dokumentów wymienionych w Regulaminie dotacji.

URZĄD MIEJSKI
w Kietrzu

48-130 Kietrz, ul. 3 Maja 1
tel. +48 77 485 43 56 do 58
tel. +48 77 485 45 04
fax: +48 77 485 43 59
sekretariat@kietrz.pl
www.kietrz.pl

	Rozliczenia należy dokonać w terminie do 10 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. Niewykorzystaną część dotacji należy zwrócić w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania. **Jak obliczyć kwotę zwrotu?** Przykład 1: Dofinansowanie na usuwanie materiałów zawierających azbest, stanowi pokrycie 60% kosztów inwestycyjnych, jednak nie więcej niż 4 000,00 zł. Jeżeli wartość przedstawionych faktur VAT wyniesie np. 4 000,00 zł, wysokość dotacji wyniesie 2 400,00 zł (4 000,00 zł x 60% = 2 400,00 zł). Należy dokonać zwrotu różnicy w wysokości 1 600,00 zł. Przykład 2: Dofinansowanie wymiany źródła ciepła, stanowi 60% kosztów inwestycyjnych, jednak nie więcej niż 5 000,00 zł. Jeżeli wartość przedstawionych faktur VAT wyniesie np. 15 000,00 zł, wysokość dotacji wyniesie 5 000,00 zł (15 000,00 zł x 60% = 9 000,00 zł). W tym przypadku kwota dotacji jest maksymalna- nie robimy żadnego zwrotu.
8. **Lustracja** Komisji na nieruchomości potwierdzająca wykonanie prac	Lustracja ma na celu potwierdzenie wykonania zadania. Komisja ma prawo do przeprowadzenia kontroli na nieruchomości stanowiącej własność Wnioskodawcy w terminie do 5 lat, licząc od daty odbioru.

Dofinansowanie udzielane jest zgodnie **Regulaminem**, który został przyjęty uchwałą Rady Miejskiej w Kietrzu **nr LVI/575/2022 z dnia 21 grudnia 2022 r.** *w sprawie zasad udzielania dotacji na cele związane z ochroną środowiska i gospodarką wodną z budżetu Gminy Kietrz, pochodzących z wpływów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenia lub naruszenia warunków korzystania ze środowiska.*

Regulamin oraz dokumenty do pobrania dostępne są na stronie internetowej www.bip.kietrz.pl w zakładce Ochrona środowiska- Dotacje z budżetu gminy.

Merytoryczną obsługę wniosków prowadzi Referat Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Melioracji, pokój nr 23-24, tel. (77) 485-43-56, wew. 22 lub 34.

Referat Ochrony Środowiska,
Rolnictwa i Melioracji
Urzędu Miejskiego w Kietrzu