



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

UMOWA (wzór)

Numer umowy WPR.272.....2022

zawarta w dniu W

pomiędzy:

Gminą Kietrz

48 – 130 Kietrz, ul. 3 Maja 1,

posiadającą: NIP: 748-15-18-629 oraz REGON: 531412898

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez: Dorotę Przysiężną-Bator – Burmistrza Kietrza,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Beaty Trzcińskiej

a

.....

.....

.....

zwany dalej Wykonawcą

§ 1

Podstawa prawna zawarcia umowy

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, na dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania pn.:

„Zakup i dostawa sprzętu IT oraz oprogramowania w ramach realizacji projektów grantowych pn.: „Cyfrowa Gmina” i „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w zakresie:

Część III – Cyfrowa Gmina – dostawa oprogramowania: 59 szt. pakiet biurowy, 58 szt. oprogramowanie do backupów.

Postępowanie przeprowadzone zostało na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - dalej p.z.p.

Postępowanie przeprowadzone zostało w ramach realizacji projektów pn.: **„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i „Cyfrowa Gmina”** realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST

oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego.

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 2

Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **Części III – Cyfrowa Gmina – dostawa oprogramowania: 59 szt. pakiet biurowy Office 2019, 58 szt. oprogramowanie do backupów** w ramach realizacji zadania pn: „Zakup i dostawa sprzętu IT oraz oprogramowania w ramach realizacji projektów grantowych pn.: „Cyfrowa Gmina” i „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” Wykonawca dostarczy sprzęt, którego parametry będą zgodne (lub wyższe) z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy stanowiącymi integralną część umowy.
2. Zakres zamówienia obejmuje transport, rozładunek i wniesienie sprzętu komputerowego/oprogramowania w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Dostarczony sprzęt/oprogramowanie musi być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone i nieobciążone prawami osób trzecich.
4. W dniu dostawy Wykonawca prześle Zamawiającemu wykaz dostarczonego oprogramowania/sprzętu komputerowego wraz z numerami seryjnymi urządzeń oraz wszelką dokumentację dostarczoną przez producenta urządzeń w szczególności karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim.
5. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem na następujące adresy poczty elektronicznej: krzysztof.kusnierz@kietrz.pl oraz projekty@kietrz.pl.
6. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ilości dostarczonego sprzętu komputerowego/oprogramowania.
7. Odbioru ilościowego dostarczonego towaru dokonują w dniu dostawy wyznaczeni przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego. Na potwierdzenie tej czynności zostanie sporządzony i podpisany przez każdą ze stron protokół odbioru.
8. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych Protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę.
9. Niezgodność jakościową dostarczonego przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest zgłaszać Wykonawcy na piśmie lub drogą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia wykrycia wady i/lub usterki.
10. W przypadku reklamacji Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia lub jego część bez wad w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji.
11. Dokonanie odbioru sprzętu komputerowego/oprogramowania zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
12. Dla oprogramowania komputerów Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia niewyłącznej licencji Zamawiającemu lub przeniesienia na Zamawiającego niewyłącznego uprawnienia licencyjnego zgodnego z zasadami licencjonowania określonymi przez producenta.
13. Oferowane oprogramowanie musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta.

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji legalności oprogramowania bezpośrednio u producenta w przypadku, jeśli powźmie wątpliwości co do legalności jego pochodzenia

§ 3

Czas trwania umowy

1. Termin zakończenia dostawy ustala się na, licząc od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę oprogramowania komputerowego po uprzednim uzgodnieniu tego faktu z Zamawiającym.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy odbiór sprzętu komputerowego/oprogramowania oraz zapłata na rzecz Wykonawcy należnego mu wynagrodzenia.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) zapewnienie właściwego, uprawnionego i wykwalifikowanego personelu do wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
- b) zorganizowanie zaplecza dostawy,
- c) przeprowadzenie dostawy w terminie i czasie uzgodnionym z Zamawiającym lub jego przedstawicielem,
- d) ścisła współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy, w tym informowanie Zamawiającego o okolicznościach mogących wpłynąć na jakość dostawy lub opóźnienie terminu jej wykonania,
- e) niezwłoczne usuwanie ewentualnych szkód powstałych w trakcie wykonywania dostawy,
- f) zgłoszenie wykonania dostawy do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 6

Podwykonawstwo

1. Strony umowy ustalają, że dostawy zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem Podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - a) Nazwa podwykonawcy:Opis powierzonych części zamówienia:
Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp(tak/nie)
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty

wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.

§ 7

Osoby upoważnione do realizacji umowy

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

Krzysztof Kuśnierz - informatyk

telefon do kontaktu:

e-mail: krzysztof.kusnierz@kietrz.pl

Wykonawcę reprezentować będzie:

- (dane osoby)

telefon do kontaktu:

e-mail:

§ 8

Wartość umowy

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za wykonanie dostawy będzie wynagrodzenie ryczałtowe to jest: złotych netto (słownie:) plus podatek VAT w kwocie:złotych (słownie:) łącznie:..... złotych brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia bez wad, sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona na Gminę Kietrz, ul. 3 Maja 1, 48-130 Kietrz, NIP: 748-15-18-629.

§ 9

Warunki płatności

1. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe za dostarczoną część przedmiotu umowy. Podstawą do wystawienia faktury VAT częściowej będzie protokół częściowego odbioru przedmiotu zamówienia bez wad, sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 21 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru dostawy z kompletnymi dokumentami odbiorowymi.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie, co stanowi kwotę, (słownie: złotych), w formie
2. Zabezpieczenie gwarantujące zgodnie z umową wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
3. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę zł (nie przekraczającą 30% zabezpieczenia). Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 - tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w poprzednim zdaniu, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 11

Kary umowne

1. Z zastrzeżeniem ust.7 Strony postanawiają, że formą odszkodowania z tytułu zawinionego przez Wykonawcę niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części będą w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w całości, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia upływu terminu dostawy określonego w umowie;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad zgłoszonych reklamacją bądź obowiązków gwarancyjnych w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w realizacji obowiązków gwarancyjnych w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - d) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za nieuzasadnione odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy brutto, określonego w § 8 ust. 1 Umowy.
4. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia umownego.
7. W przypadku, gdy szkoda wyrządzona niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części będzie przewyższać wysokość zastrzeżonych kar umownych, każda ze stron jest uprawniona dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego do wysokości wyrządzonej szkody.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej od dnia odstąpienia umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym również, gdy:
 - a) Wykonawca nie wykonał dostawy w wyznaczonym terminie
 - b) w toku odbioru przedmiotu umowy stwierdzono, że przedmiot umowy zawiera wady i pomimo wyznaczenia terminu ich usunięcia Wykonawca ich nie poprawił lub nie przystąpił do ich usunięcia,
 - c) zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekracza 5 dni,
4. Jeżeli Zamawiający nie współdziała z Wykonawcą w zakresie przewidzianym postanowieniami umowy, a współdziałanie to jest konieczne do wykonania Umowy, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapewnienia koniecznego współdziałania i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 5 dni, z zagrożeniem odstąpienia od umowy w razie jego bezskutecznego upływu. W wezwaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokładnie brak wymaganego współdziałania i jego wpływ na realizację umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania.
5. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji dostarczonego sprzętu wg stanu na dzień odstąpienia od umowy,

- b) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, zobowiązany jest do dokonania odbioru sprzętu oraz do zapłaty wynagrodzenia za to wyposażenie, które zostało dostarczone do dnia odstąpienia.
6. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie ma wpływu na obowiązek zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
7. Odstąpienie od umowy dokonane przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.

§ 13 **Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
2. Zamawiający przewiduje zmianę terminu przewidzianego na zakończenie dostawy w przypadku wystąpienia przeszkód związanych z ogłoszeniem pandemii lub innych wydarzeń o nadzwyczajnym charakterze.
3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14 **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn.zm.).
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)