



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 16 listopada 2018 r.

Poz. 3209

### UCHWAŁA NR LVII/505/2018 RADY MIEJSKIEJ W KIETRZU

z dnia 13 listopada 2018 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/222/2016 Rady Miejskiej w Kietrze z dnia 29 września 2016 r.  
w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kietrz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (j.t.: Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 130) Rada Miejska w Kietrze uchwala, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do uchwały nr XXVI/222/2016 Rady Miejskiej w Kietrze z dnia 29 września 2016 r., w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kietrz wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 17 zmienia się ust. 1 pkt 3, który otrzymuje brzmienie:

„3) komisje stałe Rady, w szczególności:

- a) Komisja Rewizyjna,
- b) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji”;

2) zmienia się § 19, który otrzymuje brzmienie:

„§ 19.1. Zakres działania Komisji Rewizyjnej oraz zasady i tryb jej pracy określa załącznik nr 7 do Statutu.”.

2. Zakres, zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji określa załącznik nr 8 do Statutu.”.

**§ 2.** Załącznik nr 5 do Statutu Gminy do otrzymuje brzmienie:

„Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy

- 1) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej;
- 2) Miejsko Gminny Ośrodek Kultury;
- 3) Urząd Miejski;
- 4) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Kietrze;
- 5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Nowej Cerekwi”.

**§ 3.** W załączniku nr 6 do Statutu Gminy Kietrz wprowadza się następujące zmiany:

1) zmienia się § 20, który otrzymuje brzmienie:

„§ 20.1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki przy równoczesnym wykorzystaniu elektronicznego systemu do głosowania, umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań.

2. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia głosowania przy pomocy elektronicznego systemu do głosowania, przeprowadza się głosowanie jawne imienne poprzez wywoływanie nazwisk radnych i odnotowywanie w protokole głosowania czy radny jest „za”, „przeciw”, czy „wstrzymał się od głosu”. Głosowanie przeprowadza i ogłasza jego wyniki przewodniczący obrad”.
  3. Imienne wykazy głosowań radnych udostępniane są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kietrze.”;
  - 2) w § 25 ust. 4, otrzymuje brzmienie:  
„4. Odpowiedź na interpelację lub wniosek jest udzielana zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym.”;
  - 3) w § 25 skreśla się pkt 5;
  - 4) w § 27 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:  
„4) przywołać radnego „do rzeczy”, gdy w swoim wystąpieniu odbiega od przedmiotu określonego w porządku obrad, a po dwukrotnym przywołaniu do radnego „do rzeczy”, odebrać mu głos.”;
  - 5) w § 27 ust. 1 dodaje się pkt 5 w brzmieniu:  
„5) przywołać radnego „proszę zmierzać do konkluzji”, gdy znacznie przekracza przeznaczony dla niego czas, a po dwukrotnym przywołaniu radnego „proszę zmierzać do konkluzji”, odebrać mu głos.”;
  - 6) w § 39, ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Obrady Rady Miejskiej w Kietrze są transmitowane i utrwalane zgodnie z art. 20 ust. 1b ustawy o samorządzie gminnym.”;
  - 7) w § 39 skreśla się ust. 2;
  - 8) w § 39 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Warunki techniczne, niezbędne do prawidłowego przebiegu sesji oraz ład i porządek przed i po jej zakończeniu zapewnia Burmistrz Kietrza.”.
- § 4. Do Statutu Gminy Kietrz dodaje się załącznik nr 8, w brzmieniu:

#### **„Zakres, zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji**

- § 1.1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz członków wybieranych przez Radę.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, w miarę potrzeb. Posiedzenia Komisji mogą być zwoływane także na wniosek Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, pracą Komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego.
  3. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji, w głosowaniu jawnym i podpisywane są przez wszystkich członków Komisji obecnych na posiedzeniu.
  4. Obsługę biurową Komisji zapewnia Burmistrz.
- § 2.1. Do zadań Komisji Skarg, Wniosków i Petycji należy rozpatrywanie spraw, zgodnie z art. 18b ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym.
2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może przyjmować do protokołu skargi, wnioski i petycje wnoszone do Rady ustnie.
  3. Postępowania w sprawach, o których mowa w ust. 1, przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne ustalenie stanu faktycznego oraz jego rzetelne udokumentowanie i ocenę.
  4. Procedurę rozpatrywania skarg, wniosków i petycji koordynuje Przewodniczący Rady poprzez:
    - 1) kwalifikowanie wpływających spraw;
    - 2) występowanie o uzupełnienie sprawy, w przypadku wątpliwości co do kwalifikacji sprawy;

- 3) niezwłoczne nadawanie biegu sprawom poprzez skierowanie do Komisji;
  - 4) zawiadamianie składającego o terminie rozpatrzenia sprawy przez Radę.
5. Komisja w celu rozpatrzenia sprawy może:
- 1) występować do Burmistrza i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych o złożenie wyjaśnień w zakresie skargi lub o stanowisko w zakresie wniosku bądź petycji;
  - 2) korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania;
  - 3) przeprowadzać w niezbędnym zakresie postępowanie wyjaśniające.
6. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje petycje na zasadach określonych w ustawie o petycjach i przepisach wydanych na podstawie tej ustawy.
7. Członek Komisji podlega wykluczeniu z jej prac w sprawach, w których może powstać podejrzenie o jego stronnictwo. W sprawach wyłączenia członka Komisji decyduje Przewodniczący Komisji, a wyłączenia Przewodniczącego Komisji, Rada na wniosek radnego lub Przewodniczącego Rady.”.
- § 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kietrza.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Kietrze

*Damian Bosowski*